У Т В Е Р Ж Д А Ю:
Директор
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кепская основная общеобразовательная школа Имени Ортье Степанова»
_____ М.А.Вдовина
Приказ № 74 от «01» сентября 2017 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", уставом образовательной организации.

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории МБОУ Кепская ООШ (далее – Школа) и (или) во время мероприятий с участием обучающихся Школы, а также основания и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся в Школе регламентируется нормативными правовыми актами РФ, Уставом школы, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к личности не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся Школы.

1.7. Правила размещаются в открытом доступе на информационном стенде Школы и официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Права обучающихся

Обучающиеся Школы имеют право на:

- получение бесплатного основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта по индивидуальным учебным планам;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Школы;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении Школы в соответствии с Уставом школы;
-уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, неприкосновенность личности;
- свободное выражение собственных мнений и убеждений в устной или письменной форме;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных образовательной программой;
- защиту от применения методов физического и (или) психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

- при освоении основных общеобразовательных программ в форме семейного образования вернуться в Школу на очную форму освоения основных общеобразовательных программ на любом этапе получения общего образования;

- представление Школы на конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах, соревнованиях и т.д. в соответствии со своими возможностями и способностями;

- участие в культурной и общественной жизни Учреждения;

- постановку вопросов перед администрацией Учреждения о создании необходимых организационных, педагогических, учебных, материальных и санитарно-гигиенических условий для получения полноценного образования;

- обеспечение предоставления необходимой первой медицинской помощи;

- высказывание мнения об аттестуемых членах педагогического коллектива;

- обращение к Руководителю и в иные инстанции в случае возникновения конфликтной ситуации;

- создание клубов, секций, кружков и других объединений по интересам.

3. Право обучающихся на меры социальной поддержки

3.1. В Школе реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами Республики Карелия, правовыми актами Администрации Калевальского муниципального района.

3.2. Помимо вышеуказанных мер в Школе могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

4. Обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся школы обязаны:

- соблюдать положения Устава и требования локальных актов Школы, изданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Уставом;

- бережно относиться к своему здоровью и здоровью окружающих, соблюдать санитарно-гигиенические требования;

- добросовестно относиться к учебному и общественно-полезному труду, предусмотренному образовательной программой;

- бережно относиться к имуществу школы;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы;

- выполнять обоснованные распоряжения администрации Школы и требования работников Школы в части, отнесенной к их компетенции Уставом и локальными актами Школы;

- не допускать пропусков уроков и опозданий без уважительных причин;

- соблюдать дисциплину, поддерживать чистоту в помещениях и на территории Школы, на своем учебном месте, выполнять обоснованные требования дежурных по Школе;

- уважать взгляды и убеждения других обучающихся, мнение коллектива;

- соблюдать деловой стиль одежды в соответствии с положением о требованиях к одежде обучающихся.

4.2. Обучающимся школы запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, приводящие к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- курить в помещениях Школы и на его территории;

– играть в азартные игры;

– использовать ненормативную лексику (сквернословить);

- брать без разрешения чужие вещи, одежду, обувь, оборудование и т.д.;

- выражать своё отношение к окружающему в грубой форме, нецензурными выражениями, оскорблять человеческое достоинство;
- портить (уничтожать) имущество и оборудование Школы и использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
– демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

5. Правила посещения Школы обучающимися

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.
5.2. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).
5.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация Школы предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.
5.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет;
5.5. На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение Школы без уважительной причины.
5.6. На родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимся, направляется представление в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
5.7 Приходить в Школу следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.
5.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду в отведённом для этого месте. Запрещается находиться в помещениях школы (кроме раздевалки) в верхней одежде и головных уборах, в том числе в капюшонах.
5.9. В верхней одежде не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.
5.10. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности. Для уроков физической культуры необходимо приносить спортивную форму.
5.11. В Школу лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.
5.12. Не допускается приводить (приносить) с собой в Школу домашних и иных животных.
5.13. Не допускается находиться на территории и в здании Школы в нерабочее время;
5.14. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.
5.15. Запрещается портить имущество школы (писать на стенах, партах, стульях, шкафах, книгах, царапать и ломать мебель, оборудование) или использовать его не по назначению, мусорить
5.16. Запрещается самовольно покидать здание и территорию Школы. Покидать территорию Школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения директора, классного руководителя или дежурного учителя Школы.

6. Правила поведения обучающихся во время урока

6.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание, попросить разрешения сесть на место, предоставить учителю дневник.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, действиями.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предоставлять дневник.

6.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

6.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

7. Правила поведения обучающихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему занятию.

7.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

– мешать отдыхать другим, шуметь, бегать по коридору и в других местах, не предназначенных для активного движения;

– толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Школы, оставлять мусор вне мусорных корзин;

– употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

– громко включать музыку из записывающих устройств.

8. Правила поведения обучающихся в столовой

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.3. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания учителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном месте, транспорте.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
9.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

10. Правила этикета

Обучающиеся должны:
– здороваться с работниками и посетителями Школы;
– проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
– соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
– не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
– не разговаривать громко по телефону.

11. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания.

11.1. За невыполнение без уважительных причин обязанностей, а также нарушение Устава к обучающимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- объявление обучающимся замечания приказом директора Школы;
- объявление обучающимся выговора приказом директора Школы;
- отчисление из Школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Уставом школы.

11.2. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:
За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
11.3. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.
11.4. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.
11.5. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
11.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также её нормальное функционирование.
11.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
11.8. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

11.9. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним основного общего образования.

12. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

12.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

12.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками Школы.

12.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

– жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю школы от участника образовательного процесса или иных лиц;

– заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

12.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

– фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);

– фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или);

– деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

– действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

– где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

– тяжесть дисциплинарного проступка;

– виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

– каковы последствия проступка;

– обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;

– обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;

– причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

– психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;

– другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

12.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

12.7. Директор Школы, педагогические работники, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

12.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Школы, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

12.9. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Школы запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта,

получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.
12.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе.
Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
12.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Совета старшеклассников и Родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения данных органов самоуправления Школы в письменной форме.
12.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период отсутствия обучающегося в Школе по уважительной причине.
12.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, оно снимается и обучающийся считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
12.14. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству педагогического совета.
12.15. Истечение предусмотренного настоящими Правилами срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в КДН, прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

13. Основания и порядок поощрения обучающихся

13.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- отличную учебу,
- учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- за выполнение нормативов и требований золотого и серебряного знаков отличия ВФСК ГТО;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку

13.2. В Школе устанавливаются следующие меры поощрений:
– объявление благодарности;
– награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
– награждение похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и (или) похвальным листом "За отличные успехи в учении";
– награждение ценным подарком.
13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором Школы на основании:
– представления классного руководителя;
– представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
– обращения отдельных работников Школы;
– обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
– информации СМИ.
13.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа директора Школы по согласованию с Советом школы.

14. Способы обеспечения дисциплины и порядка

14.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

14.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Школе организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работниковю.

14.3. Дежурство обучающихся по Школе является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

14.4. Назначение дежурными по Школе не исключает прав или обязанностей обучающихся.

14.5. Дежурные по Школе в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

14.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры воздействия к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя или дежурного администратора.

15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

– направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;

– использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КЕПСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ОРТЬЕ СТЕПАНОВА", Вдовина Марина Анатольевна, Директор
30.01.2023 12:16 (MSK), Сертификат E4C6983C6955B30D1F7CA61BFF54573D

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402787

Владелец Егорова Юлия Ивановна

Действителен С 15.01.2025 по 15.01.2026